

**Partie à renseigner par l'étudiant**

Nom :

Prénom :

N° carte étudiante :

Formation :

Adresse actuelle :

Code postal :

Ville :

Courriel :

Tél. :

J'ai payé la somme de           € par chèque   par carte bancaire   en espèces   par virement  
✚ *Si vous avez effectué un règlement en 3 fois le remboursement n'interviendra qu'une fois la dernière échéance honorée.*

**MOTIF DE LA DEMANDE :**

**Boursier sur Critères Sociaux  
Changement de statut**

**Exonération  
Annulation (Date limite 31/10)**

J'atteste sur l'honneur l'exactitude des renseignements portés ci-dessus.

Fait à Perpignan, le :

Signature de l'étudiant :

**PIECES A FOURNIR OBLIGATOIREMENT :**

- Original d'un Relevé d'Identité Bancaire ou Postal **au nom de l'étudiant**,

**Et selon le cas :**

- **Boursier** : Notification de bourse **définitive** ou bourse du gouvernement français
- **Exonération** : Lettre d'exonération adressée par la commission
- **Changement de statut** : Autorisation délivrée par le Service de la Formation Continue et de l'Alternance (pour les apprentis), MEEF : PV d'installation.
- **Annulation** : Photocopie de la Quittance ou du certificat de scolarité du nouvel établissement d'enseignement. Si ce document n'est pas fourni la demande ne sera recevable que si elle est effectuée **avant le début de la formation**.

**Partie réservée à l'administration**

**Visa et signature de la Responsable  
de la Scolarité Centrale**