



DOSSIER D'INSCRIPTION ADMINISTRATIVE 2020/2021

1^{ère} inscription

Réinscription

N° Etudiant (Si déjà inscrit à l'UPVD)

| Z | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ |

N° INE⁽¹⁾

| _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ |

(1) Mettre Ø pour zéro, lettres alphabétiques en minuscule
numéro sur votre relevé de notes du bac ou votre dernière carte
d'étudiant (sauf pour les bacheliers **antérieurs à 1995 non inscrits
depuis 94/95, bacheliers agricoles**, les étudiants étrangers, les non
bacheliers). **(Donnée obligatoire à l'inscription)**

N° CVEC*

| _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ |

* Veuillez-vous rendre sur le site **MesServices.Etudiant.gouv.fr** pour vous acquitter de la CVEC afin de récupérer et **imprimer** votre attestation de paiement ou d'exonération si vous êtes boursier, notamment.

Etat civil

NOM _____ Prénom _____

Nom de l'époux _____ 2^{ème} prénom _____ 3^{ème} prénom _____

Né(e) le : ___/___/___ à Département : _____ Pays : _____ Code du pays : _____ Ville : _____

Sexe : F - Féminin M - Masculin Nationalité : _____

1- Seul(e) sans enfant 3- Seul(e) avec enfant(s) Nombre d'enfants : _____
 2- Couple sans enfant 4- Couple avec enfant(s)

Handicap

Etes-vous en situation de handicap ? Oui Non

Auditif Visuel Moteur

Vous devez prendre rendez-vous auprès du SEVEOH, au bureau d'accueil des étudiants en situation de handicap (bât. B) en envoyant un courriel au mail : baeh@univ-perp.fr.

Attention : dans le cadre d'une réinscription, la demande doit impérativement être renouvelée.

Service National (pour les étudiants français)

1- Incorporable 2 - Sous les drapeaux 3 - Exempté 4 - Service accompli
 5 - Non concerné 6 - Recensé - de 18 ans en règle 7 - JAPD ou JDC (journée d'appel) 8 - Non en règle

1^{ère} inscription dans l'enseignement supérieur

Année de 1^{ère} inscription dans l'enseignement supérieur français

dans un établissement d'enseignement supérieur français (BTS, DUT, CPGE...) : _____ / _____
 dans une université française : _____ / _____

Laquelle ? _____ Département : _____

à l'Université de Perpignan : _____ / _____

Année de 1^{ère} inscription dans l'enseignement supérieur étranger : _____ / _____ Pays : _____

Situation sociale

Etes-vous pupille de la nation : Non Oui Si oui copie de l'attestation

Echanges internationaux

- **Etudiant Arrivant au sein de l'UPVD : (A)**

- A - 1 Erasmus +
- A - 2 - BCI
- A - 3 - Autres programmes financés par l'Union Européenne
- A - 4 - Autres programmes et accords bilatéraux
- A - 5 - Multiples ou double diplôme bilatéraux
- A - 6 - CREPUQ

- **Etudiant de l'UPVD Partant à l'étranger : (P)**

- E - A - Erasmus +
- E - B - BCI
- E - C - Autres programmes financés par l'Union Européenne
- E - D - Autres programmes et accords
- E - D - Multiple ou double diplôme
- E - F - CREPUQ

Type du dernier établissement fréquenté

Etablissement français :

- LY - Lycée
- 16 - Université (dont IUT)
- 01 - BTS
- 02 - CPGE
- 03 - Ecole de commerce, gestion, comptabilité (hors classe prépa)
- 04 - Ecole d'ingénieurs
- 05 - Etablissement privé d'enseignement

- 06 - Etablissement d'enseignement supérieur artistique ou culturel
- 11 - Ecole normale ou Supérieure
- 13 - Ecole d'architecture
- 14 ESPE
- 17 - Enseignement par correspondance (cned)
- 18 - Etablissement de formations paramédicales ou sociales
- 15 - Autres écoles ou cursus supérieur universitaire

Etablissement étranger :

- 10 - Etablissement étranger d'enseignement supérieur

Dans les 2 cas, précisez :

Nom de l'établissement : _____ Ville _____

Dépt/Pays : ____/____/____ Année _____

Situation année précédente

Vous étiez inscrit dans un établissement français :

- A - Enseignement secondaire (y compris par correspondance)
- H - Université (hors IUT, ESPE, Ecole d'ingénieur universitaire)
- C - IUT
- B - BTS
- D - CPGE (non inscrit à l'université) universitaire ou autre
- J - Ecole de Management (Ecole de Commerce, Gestion)
- E - Ecole d'ingénieurs (universitaire ou non)
- V - Instituts catholiques
- K - Ecole Normale et Grands Etablissements
- F - ESPE
- G - Enseignement par correspondance
- L - Etablissement (hors université) préparant aux concours paramédicaux
- S - Autre établissement ou cursus en France (Ecoles)

Vous étiez inscrit dans un établissement étranger :

- Q - Etablissement étranger d'enseignement secondaire
- R - Etablissement étranger d'enseignement supérieur

Dans tous les cas, précisez :

Nom de l'établissement : _____ Ville : _____

Dépt/Pays : _____ Année _____/_____

Vous n'étiez pas scolarisé :

- T - Non scolarisé l'année précédente et **jamais entré** dans l'enseignement supérieur français
- U - Non scolarisé(e) l'année précédente mais **déjà entré** dans l'enseignement supérieur français

Type du dernier diplôme obtenu

Etablissement français :

- 001 – A – Baccalauréat (français)
- 010 – B – BTS
- 011 – C – DUT
- 012 – D – Attestation délivrée à la suite d'un cursus CPGE
- 073 – E – Diplôme d'ingénieur (universitaire ou non)
- 002 – F – Diplôme universitaire d'entrée en 1^{er} cycle (capacité en droit, DAEU, ESEU, etc.)
- 013 – I – DEUG (y compris intermédiaire), DEUG IUP
- 016 – K – Attestation de fin de 1^{ère} année de médecine, pharmacie et d'odontologie
- 034 – L – Diplôme du secteur paramédical et social

- 029 – M – Autre diplôme universitaire 1^{er} cycle hors DUT
- 040 – N – Licence, Licence pro et Licence LMD
- 050 – Q – Maîtrise (y compris Maîtrise Intermédiaire)
- 069 – R – Autre diplôme de 2^{ème} cycle (hors diplôme d'ingénieur universitaire)
- 079 – U – Diplôme de 3^{ème} cycle : DEA, DESS, Master LMD, Docteur en médecine
- 055 – V – Diplôme de fin de 2^{ème} cycle des études médicales et pharmaceutiques
- 519 – Y – Autre diplôme supérieur
- 990 – DFG Santé.

Vous êtes titulaire d'un diplôme étranger :

- 988 – Diplôme d'établissement étranger secondaire
- 989 – Diplôme d'établissement étranger supérieur

Vous n'êtes titulaire d'aucun diplôme supérieur :

- 900 – Z Aucun diplôme supérieur

Dans tous les cas, précisez :

Nom de l'établissement : _____ Ville : _____

Pays ou dépt. : _____

Année : _____

Autre établissement fréquenté pour l'année en cours

- Si oui, dans ce cas complétez ci-dessous

Nom de l'établissement _____

Adresse : _____

Dept/Pays : _____

Fournir la photocopie du certificat de l'inscription parallèle et de la CVEC

- 01 – BTS
- 02 – CPGE ou prépa intégrée à l'université
- 03 – Ecole de commerce, gestion, comptabilité
- 04 – Ecole d'ingénieurs (hors classe Prapa.)
- 016 – Université (dont IUT)
- 05 – Etablissement privé d'enseignement universitaire intégré à l'université
- 06 – Etablissement d'enseignement supérieur artistique ou culturel
- 010 – Etablissement étranger d'enseignement supérieur
- 11 – Ecole Normale Supérieure
- 13 – Ecole d'architecture
- 14 – ESPE
- 15 – Autres écoles ou cursus
- 17 – Enseignement par correspondance (CNED,...)
- 18 – Etablissement de Formations Paramédicales ou Sociales

ATTENTION : Vous ne pouvez pas être inscrit au même diplôme dans 2 établissements différents.

Inscription principale à l'UPVD pour 2020-2021

- Licence** 1^{ère} année Licence Professionnelle **Master** 1^{ère} année D.U.
 2^{ème} année 2^{ème} année Autre
 3^{ème} année Ecole d'ingénieurs : 1^{ère} année 3^{ème} année
 2^{ème} année 4^{ème} année 5^{ème} année

Diplôme préparé _____

Parcours : _____

Si Licence Pro Guide conférencier, préciser les langues : _____

Information utile : L'établissement se réserve le droit de ne pas ouvrir une mention, spécialité ou un parcours de licence dont les effectifs constatés seraient inférieurs à 10 inscrits.

Inscription **secondaire** à l'UPVD pour 2020-2021

Licence 1^{ère} année Licence Professionnelle Master 1^{ère} année D.U.
 2^{ème} année 2^{ème} année Autre
 3^{ème} année
 Ecole d'ingénieurs : 1^{ère} année 3^{ème} année 5^{ème} année
 2^{ème} année 4^{ème} année

Diplôme préparé : _____

Parcours : _____

Si Licence Pro Guide conférencier, préciser les langues : _____

Mode de paiement des droits

Règlement des frais d'inscription par chèque se fait à l'ordre de :

Agent comptable de l'Université de Perpignan « Via Domitia »

Le paiement par chèque en **trois fois n'est pas autorisé**, uniquement par carte bleue (dont la validité doit être supérieure à trois mois).

Modes de paiement :

Carte bancaire Espèces Chèque bancaire (à l'ordre de l'agent comptable de l'upvd)

Déclaration sur l'honneur

L'étudiant(e), soussigné(e), Mme ou M. _____ certifie que :

- Que les renseignements portés ci-dessus sont exacts.
- Ne pas avoir pris d'inscription dans une autre université pour les mêmes diplômes.
- Avoir pris connaissance de la charte du droit à l'image à consulter sur www.univ-perp.fr et en accepter les conditions.
- Accepter les clauses du règlement intérieur de l'UPVD.
- Je suis informé(e) qu'en cas de non-paiement, mon inscription sera automatiquement annulée le 15 décembre 2020.

A _____ le _____

Signature de l'étudiant(e) :

Signature des parents ou du représentant légal :
(obligatoire si vous êtes mineur)

LISTE DES DOCUMENTS A FOURNIR OBLIGATOIREMENT



ATTENTION : aucune copie ne pourra être faite sur place. Au cas où vous ne présenteriez pas tous les documents le jour de votre inscription, vous ne pourrez pas vous inscrire et devrez reprendre un rendez-vous.

| 1 ^{ère} INSCRIPTION DANS L'ETABLISSEMENT (Y COMPRIS ETUDIANTS VENANT DE L'IUT DE PERPIGNAN) |
|---|
| <input type="checkbox"/> Récapitulatif d'inscription en ligne |
| <input type="checkbox"/> Dossier d'inscription papier si candidat extérieur à l'UPVD (candidature sur dossier papier ou Campus France) |
| <input type="checkbox"/> Original et copie de la pièce d'identité : carte nationale d'identité, passeport (+ copie visa D pour les étudiants étrangers), titre de séjour ou récépissé de demande de titre de séjour, carte de l'OPRA (réfugié, demandeur d'asile) |
| <input type="checkbox"/> 1 photo (inscrire obligatoirement nom et prénom au dos) <input type="checkbox"/> 2 timbres au tarif en vigueur (1.05€) |
| <input type="checkbox"/> Attestation d'acquiescement de la CVEC délivrée par le Crous (à imprimer obligatoirement) : préalablement à votre inscription, vous devez vous acquiescer de la Cotisation Vie Etudiante et de Campus : MesServices.Etudiant.gouv.fr |
| <input type="checkbox"/> Original et copie du relevé de note du baccalauréat |
| <input type="checkbox"/> Inscription en Licence 1^{ère} année : notification d'admission Parcoursup |
| <input type="checkbox"/> Inscription en L2, L3, LPRO ⁽¹⁾ , M1 ⁽¹⁾ , M2, Doctorat : Original et copie de l'attestation de réussite du dernier diplôme obtenu ou du relevé de notes. Etudiants admis sur candidature ou convention : |
| <input type="checkbox"/> Lettre d'admission (selon votre cas) : ecandidat, Campus France, convention ou autorisation d'inscription de l'UFR, |
| <input type="checkbox"/> Doctorat : Fiche d'autorisation de l'école doctorale |
| <input type="checkbox"/> Original et copie du Certificat de JDC, journée de Défense et Citoyenneté (anciennement JAPD) (Uniquement pour les étudiants de nationalité française et âgés de moins de 25 ans.) |
| <input type="checkbox"/> Attestation scolaire et extra-scolaire (Attestation de responsabilité civile et individuelle accident couvrant l'année universitaire 2020-2021) |
| <input type="checkbox"/> Moyen de paiement : CB, espèces, chèque à l'ordre de l'Agent comptable de l'UPVD |
| + DOCUMENTS CI-DESSOUS OBLIGATOIRES SELON VOTRE CAS |
| <input type="checkbox"/> Etudiants boursiers : notification d'attribution 2020/2021 |
| Etudiants venant d'une autre université (française) : |
| <input type="checkbox"/> N° INE + Demande de transfert-départ <u>obligatoire</u> de votre université d'origine |
| <input type="checkbox"/> professeurs stagiaires : PV d'installation ou arrêté |
| <input type="checkbox"/> Apprentissage ou contrat de professionnalisation : copie du contrat ou fiche d'autorisation du SFCA |
| Etudiants étrangers s'inscrivant pour la 1^{ère} fois en université française (y compris Andorrans) : |
| <input type="checkbox"/> Extrait d'acte de naissance avec traduction certifiée conforme si non rédigé en français (Andorrans non concernés). |
| <input type="checkbox"/> Attestation du niveau de français B2 (Andorrans non concernés) |
| <input type="checkbox"/> Originaux et copies de tous les diplômes obtenus, avec traduction. |
| STAPS |
| <input type="checkbox"/> Certificat médical |
| REINSCRIPTION SELON VOTRE CAS |
| <input type="checkbox"/> Récapitulatif d'inscription en ligne |
| <input type="checkbox"/> Attestation CVEC (à imprimer obligatoirement) |
| <input type="checkbox"/> Copie et original de l'attestation de réussite ou relevé de notes ⁽¹⁾ |
| <input type="checkbox"/> Lettre d'admission : Parcoursup (si réorientation L1 interne); ou autorisation de l'UFR (composante) – si candidature dossier « papier » ; ou acceptation ecandidat. |
| <input type="checkbox"/> 2 timbres au tarif en vigueur. |
| <input type="checkbox"/> Etudiants étrangers : Original et copie du titre de séjour, récépissé ou visa D en cours. |
| <input type="checkbox"/> Si NON fournie l'année précédente : copie du Certificat de JDC, journée de Défense et Citoyenneté (anciennement JAPD) - Uniquement pour les étudiants de nationalité française et âgés de moins de 25 ans . |
| <input type="checkbox"/> Attestation d'assurance et de responsabilité civile et individuelle accident couvrant l'année universitaire 2020-21 |
| <input type="checkbox"/> Certificat médical (pour les étudiants en STAPS uniquement) |
| <input type="checkbox"/> Etudiants boursiers : notification d'attribution 2020/21 |
| <input type="checkbox"/> Carte CMS |

⁽¹⁾ Les étudiants en L3 Pro ou M1 ne pourront se réinscrire qu'après obtention de l'année et validation du stage

Contribution vie étudiante et de campus (CVEC)

En application de la Loi relative à l'Orientation et à la Réussite des Etudiants du 8 mars 2018, tous les étudiants en formation initiale doivent **obligatoirement** s'acquitter de la CVEC auprès du CROUS.

Cette contribution est instaurée afin de favoriser l'accompagnement social, sanitaire, culturel et sportif des étudiants. Elle comprend : la cotisation FSDIE, la cotisation pour les activités sportives et culturelles et la Médecine Préventive

La CVEC, d'un montant de **92€**, est acquittée auprès des CROUS via le site : MesServices.Etudiant.gouv.fr

Cette plateforme ouvrira le 2 mai 2020.

ATTENTION : Avant votre inscription administrative, vous devrez avoir souscrit à la CVEC et présenter une attestation lors de votre inscription administrative.

Vous pourrez télécharger et **imprimer obligatoirement** cette attestation une fois votre contribution acquittée.

En cas **de paiement en espèces**, veuillez effectuer cette démarche auprès de la Banque Postale, 48 heures avant votre inscription (délai de rigueur pour obtenir l'attestation du CVEC).

*Vous recevrez alors, par mail, une attestation sur laquelle figure votre numéro d'attestation **obligatoire** pour votre inscription administrative.*

Aucune inscription ne sera pas acceptée en l'absence de l'attestation de CVEC.

UNIVERSITE DE PERPIGNAN VIA DOMITIA
52, avenue Paul Alduy
Scolarité Centrale - Bât. A – B.A.S.E
scoentrale@univ-perp.fr
66860 Perpignan Cédex 9
Tel. : 04.68.66.22.95 – Fax : 04.30.19.23.33

UNIVERSITÉ
PERPIGNAN
VIA
DOMITIA



SERVICE DE
SANTÉ
UNIVERSITAIRE



Selon la circulaire N° 2010-0008 du 04/03/2010, une visite médicale de prévention au Service de Santé Universitaire doit être réalisée au moins une fois au cours des 3 premières années d'études dans l'enseignement supérieur.

Veillez prendre rendez-vous au **04.68.66.21.16** ou auprès du Secrétariat (Bâtiment H) du mardi au vendredi de 07h30 à 11h30.

Site web : <http://www.univ-perp.fr/fr/menu/vie-etudiante/culture-sport-et-sante/>



INSCRIS-TOI SUR LE RÉSEAU
DES ÉTUDIANTS ET DES DIPLÔMÉS DE L'UNIVERSITÉ DE PERPIGNAN

UPVD-ALUMNI.FR

Trouver un stage - Mettre son cv en ligne
Découvrir le parcours des anciens - Suivre l'actu de l'UPVD

Se créer un réseau est essentiel pour trouver un emploi
et ça commence maintenant !



Impressions :

- Thèses, rapports ou mémoires
- Flyers, affiches (Associations étudiantes)

04 68 66 2158
repro@univ-perp.fr

Bâtiment F1 RDC
8H30-11H55
13H-16H50

Tarifs :

0,02€ N/B recto A4 // 0,10€ Couleur recto A4
1€ reliure



**Atelier de
Reprographie**



PDF uniquement // facturation minimum 1€