

# DOSSIER D'INSCRIPTION ADMINISTRATIVE 2020/2021

## Dossier DOCTORANT

[scoentrale@univ-perp.fr](mailto:scoentrale@univ-perp.fr)

### N° Etudiant

| Z | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ |  
(Si déjà inscrit à l'université de PERPIGNAN)

### N° INE ou BEA\* (obligatoire)

| \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ |  
\*Mettre Ø pour zéro, lettres alphabétiques en minuscule  
\*numéro sur votre relevé de notes du bac ou votre dernière carte  
d'étudiant (sauf pour les bacheliers **antérieurs à 1995 non inscrits  
depuis 94/95, bacheliers agricoles**, les étudiants étrangers, les non  
bacheliers). (Donnée obligatoire à l'inscription)

### CVEC (Contribution Vie Etudiante et de Campus)

(Voir page 7)

| \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ |

\* Veuillez-vous rendre sur le site **MesServices.Etudiant.gouv.fr** pour vous acquitter de la CVEC afin de récupérer et **imprimer** votre attestation de paiement (excepté doctorant en cotutelle)

#### État civil

NOM \_\_\_\_\_ Prénom \_\_\_\_\_  
Nom de l'époux \_\_\_\_\_ 2<sup>ème</sup> prénom \_\_\_\_\_ 3<sup>ème</sup> prénom \_\_\_\_\_  
Date de naissance : \_/ \_/ \_ à Département : \_\_\_\_\_ Pays : \_\_\_\_\_ Code du pays : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_  
Sexe :  F - Féminin  M- Masculin Nationalité : \_\_\_\_\_  
 1- Seul(e) sans enfant  3- Seul(e) avec enfant(s)  Nombre d'enfants : \_\_\_\_\_  
 2- Couple sans enfant  4- Couple avec enfant(s)

#### Handicap

Etes-vous en situation de handicap ?  Oui  Non

Auditif  Visuel  Moteur

Vous devez prendre rendez-vous auprès du SEVEOH, au bureau d'accueil des étudiants en situation de handicap (bât. B) en envoyant un courriel au mail : [baeh@univ-perp.fr](mailto:baeh@univ-perp.fr).

**Attention** : dans le cadre d'une réinscription, la demande doit impérativement être renouvelée.

#### Service National (pour les étudiants français)

1- Incorporable  2 - Sous les drapeaux  3 - Exempté  4 - Service accompli  
 5 - Non concerné  6 - Recensé - de 18 ans en règle  7 - JAPD ou JDC (journée d'appel)  8 - Non en règle

1<sup>ère</sup> inscription dans l'enseignement supérieur

**Année de 1<sup>ère</sup> inscription dans l'enseignement supérieur français**

- dans un établissement d'enseignement supérieur français (BTS, DUT, CPGE...) : \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 dans une université française : \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Laquelle ? \_\_\_\_\_ Département : \_\_\_\_\_

- à l'Université de Perpignan : \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Année de 1<sup>ère</sup> inscription dans l'enseignement supérieur étranger** : \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Pays : \_\_\_\_\_

Adresse fixe ou domicile parental

Adresse : \_\_\_\_\_

Code postal :  Ville : \_\_\_\_\_

Pays : \_\_\_\_\_ Tél. :

Acheminement étranger : \_\_\_\_\_

Mode d'hébergement

- 1-Résidence Universitaire (CROUS)       4 - Domicile Parental       7- Autre type hébergement

Adresse pour l'année en cours (si différente de l'adresse fixe)

Tout changement d'adresse doit être signalé à la scolarité sur justificatif de domicile :

Adresse : \_\_\_\_\_

Code postal : \_\_\_\_\_ Ville : Pays : \_\_\_\_\_

Acheminement étranger : \_\_\_\_\_

Tél fixe : \_\_\_\_\_ Tél portable : \_\_\_\_\_

E-mail personnel : \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

Personne à contacter en cas d'urgence : \_\_\_\_\_

Régime d'inscription

- 1-Initiale (étudiant)

Statut

- 01 - Étudiant

Catégorie socio-professionnelle (voir notice explicative)

Catégorie socioprofessionnelle de l'étudiant :

Profession du chef de famille :

Profession de l'autre parent :

Quotité travaillée de l'étudiant (temps travaillé) :

- 0 – Sans objet  
 1 – Temps complet  
 2 – Temps partiel inférieur ou égal au mi-temps  
 3 – Temps partiel supérieur au mi-temps

Sportif de haut niveau et artiste de talent

- Etes-vous sportif de haut niveau inscrit sur une liste nationale ?

Sport ou discipline : \_\_\_\_\_ Niveau :  National  Régional  universitaire

Etes-vous sportif de bon niveau ou artiste de talent ?

Sport ou discipline : \_\_\_\_\_ Niveau : \_\_\_\_\_

Dans les 2 cas, prendre impérativement contact avec la Cellule Etudiants à Besoins Pédagogiques Particuliers :

[cellule-ebpp@univ-perp.fr](mailto:cellule-ebpp@univ-perp.fr)

### Aides financières (principale ou secondaire)

- Bourses sur critères sociaux **INE Boursier** | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ |
- Bourse gouvernement étranger
- Complément mérite
- Bourse Européenne (Erasmus, bourse mobilité, bourse de voyage)

### Situation sociale

Etes-vous pupille de la nation :  Non  Oui Si oui copie de l'attestation

### Echanges internationaux

#### - Etudiant Arrivant au sein de l'UPVD : (A)

- A - 1 Erasmus +
- A - 2 - BCI
- A - 3 - Autres programmes financés par l'Union Européenne
- A - 4 - Autres programmes et accords bilatéraux
- A - 5 - Multiples ou double diplôme bilatéraux
- A - 6 - CREPUQ

#### - Etudiant de l'UPVD Partant à l'étranger : (P)

- E - A - Erasmus +
- E - B - BCI
- E - C - Autres programmes financés par l'Union Européenne
- E - D - Autres programmes et accords
- E - D - Multiple ou double diplôme
- E - F - CREPUQ

### Type du dernier établissement fréquenté

#### Etablissement français :

- LY - Lycée
- 16 - Université (dont IUT) supérieur artistique ou culturel
- 01 - BTS
- 02 - CPGE
- 03 - Ecole de commerce, gestion, comptabilité (hors classe prépa)
- 05 - Etablissement privé d'enseignement supérieur universitaire

- 06 - Etablissement d'enseignement
- 11 - Ecole normale ou Supérieure
- 13 - Ecole d'architecture
- 15 - Autres écoles ou cursus
- 04 - Ecole d'ingénieur

#### Etablissement étranger :

10 - Etablissement étranger d'enseignement supérieur

Dans les 2 cas, précisez :

Nom de l'établissement : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_

Dépt/Pays : \_/\_/\_/\_/ \_\_\_\_\_ Année : \_\_\_\_\_

### Situation année précédente

#### Vous étiez inscrit dans un établissement français :

- H - Université (hors IUT, ESPE, Ecole d'ingénieur universitaire)
- D - CPGE (non inscrit à l'université) universitaire ou autre
- J - Ecole de Management (Ecole de Commerce, Gestion)
- E - Ecole d'ingénieurs (universitaire ou non)
- V - Instituts catholiques
- K - Ecole Normale et Grands Etablissements
- F - ESPE
- G - Enseignement par correspondance
- L - Etablissement (hors université) préparant aux concours paramédicaux
- S - Autre établissement ou cursus en France (Ecoles)

#### Vous étiez inscrit dans un établissement étranger :

Q - Etablissement étranger d'enseignement secondaire

R - Etablissement étranger d'enseignement supérieur

Dans tous les cas, précisez :

Nom de l'établissement : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_

Dépt/Pays : \_\_\_\_\_

Année \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ Adresse de l'établissement : \_\_\_\_\_

#### Vous n'étiez pas scolarisé :

T - Non scolarisé l'année précédente et **jamais entré** dans l'enseignement supérieur français (reprise d'études différée)

U - Non scolarisé l'année précédente mais **déjà entré** dans l'enseignement supérieur français ou (autre reprise d'études)

Type du dernier diplôme obtenu

**Etablissement français :**

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> 16 – Université (dont IUT)  | <input type="checkbox"/> 06 – Etablissement d'enseignement supérieur artistique ou culturel |
| <input type="checkbox"/> 02 – CPGE   | <input type="checkbox"/> 11 – Ecole Normale Supérieure                                      |
| <input type="checkbox"/> 03 – Ecole de commerce, gestion, comptabilité (hors classe prépa) | <input type="checkbox"/> 13 – Ecole d'Architecture  |
| <input type="checkbox"/> 04 – Ecole d'ingénieur  | <input type="checkbox"/> 14 – ESPE  |
| <input type="checkbox"/> 05 – Etablissement privé d'enseignement Supérieur universitaire   | <input type="checkbox"/> 15 – Autres écoles ou cursus                                       |

**Etablissement étranger :**

- 10 – Etablissement étranger d'enseignement supérieur

**Dans les 2 cas, précisez :**

Nom de l'établissement : ..... Ville ..... Dépt/Pays : \_\_\_\_\_

Année \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ Adresse Etablissement : .....

Autre établissement fréquenté pour l'année en cours

- Si oui, dans ce cas complétez ci-dessous

Nom de l'établissement \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Dept/Pays : \_\_\_\_\_

**Fournir la photocopie du certificat de l'inscription parallèle et de la CVEC**

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> 01 – BTS   | <input type="checkbox"/> 11 – Ecole Normale Supérieure                              |
| <input type="checkbox"/> 02 – CPGE ou prépa intégrée à l'université                                   | <input type="checkbox"/> 13 – Ecole d'architecture                                  |
| <input type="checkbox"/> 03 – Ecole de commerce, gestion, comptabilité                                | <input type="checkbox"/> 14 – ESPE  |
| <input type="checkbox"/> 04 – Ecole d'ingénieurs (hors classe Prapa.)                                 | <input type="checkbox"/> 15 – Autres écoles ou cursus                               |
| <input type="checkbox"/> 16 – Université (dont IUT)   | <input type="checkbox"/> 17 – Enseignement par correspondance (CNED,...)            |
| <input type="checkbox"/> 05 – Etablissement privé d'enseignement universitaire intégré à l'université | <input type="checkbox"/> 18 – Etablissement de Formations Paramédicales ou Sociales |
| <input type="checkbox"/> 06 – Etablissement d'enseignement supérieur artistique ou culturel           |   |
| <input type="checkbox"/> 10 – Etablissement étranger d'enseignement supérieur                         |   |

**ATTENTION :** Vous ne pouvez pas être inscrit au même diplôme dans 2 établissements différents.

Inscription principale à l'UPVD pour 2020-2021

UNIVERSITE :

Doctorat  1<sup>ère</sup> année  2<sup>ème</sup> année  3<sup>ème</sup> année  4<sup>ème</sup> année

Diplôme préparé : \_\_\_\_\_

Spécialité : \_\_\_\_\_

Information utile :

L'établissement se réserve le droit de ne pas ouvrir une mention, spécialité ou un parcours de licence dont les effectifs constatés seraient inférieurs à 10 inscrits.

Inscription secondaire à l'UPVD pour 2020-2021

UNIVERSITE :

Licence  1<sup>ère</sup> année  Licence Professionnelle Master  1<sup>ère</sup> année  D.U.  
 2<sup>ème</sup> année  2<sup>ème</sup> année  Autre  
 3<sup>ème</sup> année

Diplôme préparé : \_\_\_\_\_

Parcours : \_\_\_\_\_

Mode de paiement des droits (voir notice explicative)

Règlement des frais d'inscription par chèque se font à l'ordre de :

**Agent comptable de l'Université de Perpignan « Via Domitia »**

Le paiement par **chèque en trois fois n'est pas autorisé**, uniquement par carte bleue (dont la validité doit être supérieure à trois mois).

- Carte bancaire       Espèces       Chèque bancaire

Déclaration sur l'honneur

L'étudiant(e), soussigné(e), Mme ou M. \_\_\_\_\_ certifie que :

- Que les renseignements portés ci-dessus sont exacts.
- Ne pas avoir pris d'inscription dans une autre université pour les mêmes diplômes.
- Avoir pris connaissance de la charte du droit à l'image à consulter sur [www.univ-perp.fr](http://www.univ-perp.fr) et en accepter les conditions.
- Accepter les clauses du règlement intérieur de l'UPVD.
- Je suis informé(e) qu'en cas de non-paiement, mon inscription sera automatiquement annulée le 15 décembre 2020.

A \_\_\_\_\_ le \_\_\_\_\_ Signature des parents ou du représentant légal :  
(obligatoire si vous êtes mineur)

Signature de l'étudiant(e) :

**LISTE DES DOCUMENTS A FOURNIR  
OBLIGATOIREMENT**



**ATTENTION : aucune copie ne pourra être faite sur place**

<b>1<sup>ère</sup> INSCRIPTION en Doctorat</b>
<input type="checkbox"/> Récapitulatif (si inscription en ligne) ou dossier d'inscription téléchargé, complété et signé
<input type="checkbox"/> Original et copie pièce d'identité : carte nationale d'identité, passeport (+ copie visa D pour les étudiants étrangers), titre de séjour ou récépissé de demande de titre de séjour, carte de l'OPRA (réfugié, demandeur d'asile)
<input type="checkbox"/> 1 photo (si nouvel étudiant dans l'établissement)
<input type="checkbox"/> Attestation d'acquiescement de la CVEC délivrée par le Crous (à imprimer obligatoirement) : <b>préalablement à votre inscription, vous devez vous acquiescer de la Cotisation Vie Etudiante et de Campus</b> (excepté cotutelle) : <a href="http://MesServices.Etudiant.gouv.fr">MesServices.Etudiant.gouv.fr</a>
<input type="checkbox"/> Original et copie de l'attestation de réussite au dernier diplôme obtenu ou du relevé de notes.
<b>Etudiants admis sur candidature ou convention :</b>
<input type="checkbox"/> Doctorat : Fiche d'autorisation de l'école doctorale
<input type="checkbox"/> Cotutelle : copie du contrat cotutelle (si concerné)
<input type="checkbox"/> Original et copie du Certificat de JDC, journée de Défense et Citoyenneté (anciennement JAPD) (Uniquement pour les étudiants de nationalité française et pour les moins de 25 ans).
<input type="checkbox"/> Attestation scolaire et extra-scolaire (Attestation de responsabilité civile et individuelle accident couvrant l'année universitaire du 1er septembre 2020 au 31 août 2021)
<input type="checkbox"/> 1 timbre au tarif en vigueur
<input type="checkbox"/> Moyen de paiement : CB, chèque à l'ordre de l'Agent comptable de l'UPVD, Espèces.
<b>+ DOCUMENTS CI-DESSOUS OBLIGATOIRES SELON VOTRE CAS</b>
<b>Etudiants étrangers s'inscrivant pour la 1<sup>ère</sup> fois en université française :</b>
<input type="checkbox"/> Originaux et copies du Master 2, avec traduction
<input type="checkbox"/> Extrait d'acte de naissance
<b>REINSCRIPTION : SELON VOTRE CAS</b>
<input type="checkbox"/> Récapitulatif d'inscription en ligne ou dossier téléchargé
<input type="checkbox"/> Attestation CVEC (sauf si cotutelle)
<input type="checkbox"/> Copie et original de l'attestation de réussite ou relevé de notes
<input type="checkbox"/> Doctorat : Fiche d'autorisation de l'école doctorale
<input type="checkbox"/> <b>Etudiants étrangers</b> : Original et copie du titre de séjour, récépissé ou visa D en cours.
<input type="checkbox"/> Carte CMS
<input type="checkbox"/> Attestation scolaire et extra-scolaire (Attestation de responsabilité civile et individuelle accident couvrant l'année universitaire du 1er septembre 2020 au 31 août 2021)

## **Contribution vie étudiante et de campus (CVEC)**

En application de la Loi relative à l'Orientation et à la Réussite des Etudiants du 8 mars 2018, tous les étudiants en formation initiale doivent **obligatoirement** s'acquitter de la CVEC auprès du CROUS. Cette contribution est instaurée afin de favoriser l'accompagnement social, sanitaire, culturel et sportif des étudiants. Elle comprend : la cotisation FSDIE, la cotisation pour les activités sportives et culturelles et la Médecine Préventive

La CVEC, d'un montant de **92€**, est acquittée auprès des CROUS via le site : [MesServices.Etudiant.gouv.fr](https://MesServices.Etudiant.gouv.fr)

Cette plateforme ouvrira le 2 mai 2020.

**ATTENTION : Avant votre inscription administrative, vous devrez avoir souscrit à la CVEC et présenter une attestation lors de votre inscription administrative.**

Vous pourrez télécharger et **imprimer obligatoirement** cette attestation une fois votre contribution acquittée.

En cas **de paiement en espèces**, veuillez effectuer cette démarche auprès de la Banque Postale, 48 heures avant votre inscription (délai de rigueur pour obtenir l'attestation du CVEC).

*Vous recevrez alors, par mail, une attestation sur laquelle figure votre numéro d'attestation **obligatoire** pour votre inscription administrative.*

**Aucune inscription ne sera pas acceptée en l'absence de l'attestation de CVEC.**

UNIVERSITE DE PERPIGNAN VIA DOMITIA  
52, avenue Paul Alduy  
Scolarité Centrale - Bât. A – B.A.S.E  
scoentrale@univ-perp.fr  
66860 Perpignan Cédex 9  
Tel. : 04.68.66.22.95 – Fax : 04.30.19.23.33

UNIVERSITÉ  
PERPIGNAN  
VIA  
DOMITIA



SERVICE DE  
SANTÉ  
UNIVERSITAIRE



Selon la circulaire N° 2010-0008 du 04/03/2010, une visite médicale de prévention au Service de Santé Universitaire doit être réalisée au moins une fois au cours des 3 premières années d'études dans l'enseignement supérieur.

Veillez prendre rendez-vous au 04.68.66.21.16 ou auprès du Secrétariat (Bâtiment H) du mardi au vendredi de 07h30 à 11h30.

Site web : <http://www.univ-perp.fr/fr/menu/vie-etudiante/culture-sport-et-sante/>



**INSCRIS-TOI SUR LE RÉSEAU**  
DES ÉTUDIANTS ET DES DIPLOMÉS DE L'UNIVERSITÉ DE PERPIGNAN

**UPVD-ALUMNI.FR**

Trouver un stage - Mettre son cv en ligne  
Découvrir le parcours des anciens - Suivre l'actu de l'UPVD

Se créer un réseau est essentiel pour trouver un emploi  
**et ça commence maintenant !**



**Impressions :**

- Thèses, rapports ou mémoires
- Flyers, affiches (Associations étudiantes)

04 68 66 2158  
repro@univ-perp.fr

**Bâtiment F1 RDC**  
8H30-11H55  
13H-16H50

**Tarifs :**  
**0,02€ N/B recto A4 // 0,10€ Couleur recto A4**  
**1€ reliure**



PDF uniquement // facturation minimum 1€