

Dossier de demande d'agrément au titre de l'engagement de Service Civique

Fiche « mission » *Une fiche par type de mission*

Aide au remplissage de cette fiche : notice pages 7 et 8

NB : cette fiche peut faire l'objet d'échanges avec l'autorité administrative en charge de l'instruction de la demande et être modifiée. Seule la description de la mission figurant dans l'agrément fait foi.

Intitulé de la mission

Accompagner et soutenir l'utilisation des outils et pratiques numériques de l'établissement.

Lieu de réalisation de la mission : France Etranger

Thématique principale dans laquelle s'inscrit la mission (choisir un seul thème)

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Solidarité (1) | <input type="checkbox"/> Environnement (6) |
| <input type="checkbox"/> Santé (2) | <input type="checkbox"/> Mémoire et citoyenneté (7) |
| <input checked="" type="checkbox"/> Education pour tous (3) | <input type="checkbox"/> Développement international et action humanitaire (8) |
| <input type="checkbox"/> Culture et loisirs (4) | <input type="checkbox"/> Intervention d'urgence (9) |
| <input type="checkbox"/> Sport (5) | |

Dans quel contexte ou projet s'intègre la mission ? A quel objectif d'intérêt général répond-elle ?

Cette mission s'intègre dans le contexte de promotion de l'offre numérique de l'établissement. Les objectifs de cette mission sont, dans un premier temps, d'accompagner tous nos publics étudiants dans la prise en main des différents outils numériques mis à leur disposition ; et dans un second temps, de soutenir et renforcer les pratiques existantes.

Quelles seront les activités confiées aux volontaires (à détailler) ?

Accompagnement des usagers :

Le service civique propose un accompagnement dans la prise en main de la plate-forme pédagogique de l'établissement (Moodle) aux étudiants qui rencontrent le plus de difficultés.

Cet accompagnement consiste à aider les étudiants dans : leur accès à la plate-forme (via l'ENT), leur accès aux cours, l'appropriation de l'application mobile Moodle sur leurs smartphones.

Les publics concernés sont prioritairement les étudiants en situation de handicap, les nouveaux étudiants arrivants sur l'université, et plus généralement les étudiants non-familiarisés avec la pratique du numérique.

Soutien des pratiques existantes : le service civique assure un soutien au Pôle d'Accompagnement à la Pédagogie et au Numérique dans la mise à disposition de contenus numériques : contenus



Demande d'agrément au titre de l'engagement de service civique Fiche «mission»



d'assistance divers, contenus pédagogiques et interactifs sur des plates-formes d'enseignement à distance dans le cadre des MOOC, informations sur les réseaux sociaux et site web, indicateurs d'utilisation des divers outils et de fréquentation d'ateliers de formation.

○

En quoi cette mission complètera, sans s'y substituer, les actions assurées par les salariés, agents publics, stagiaires et bénévoles de la structure ?

Les missions d'accompagnement du service Platinium s'adressent prioritairement aux collègues enseignants et administratifs de l'établissement car si ces derniers maîtrisent la plate-forme, les étudiants n'ont pas de mal à s'y retrouver. Toutefois, il est important que nos usagers puissent bénéficier également d'un accompagnement car certains publics sont plus en difficulté et nécessitent plus d'encadrement.

○

Lieux d'intervention

Commune(s) : Perpignan

Département (s) :

Région(s) :

Collectivité d'outre-mer :

France entière

Etranger (préciser) :

Nombre indicatif annuel de volontaires susceptibles d'être accueillis par votre organisme pour cette mission : 1

○

Quelles seront les modalités mises en œuvre pour permettre aux volontaires d'avoir une expérience de mixité sociale au cours de cette mission ?

Le poste se trouvant dans un EPLE, la diversité sociale de nos usagers est de fait une réalité. Comme évoqué dans la description du poste, le service civique va être en contact avec un panel très large de public : étudiants de formation initiale comme de formation continue induisant de grandes diversités d'âge, étudiants en situation de handicap nécessitant un accompagnement dans la prise en main du numérique.

En quoi la mission proposée est-elle accessible à tous les jeunes ?

Une formation aux outils numériques sera dispensée au service civique afin qu'il puisse être un soutien aux usagers du campus. Le service Platinium sera, de son côté, présent pour aiguiller le service civique dans ses accompagnements.

○

Cette mission prévoit-elle l'accueil de volontaires étrangers ?

Oui

Non



**Demande d'agrément
au titre de l'engagement de service civique
Fiche «mission»**



**A compléter en cas de mission à l'étranger (3 mois minimum)
Une fiche par organisme d'accueil à l'étranger**

- Pays d'accueil :
- Lieu principal d'exercice de la mission :
- Autres lieux éventuels d'exercice de la mission :

b) Présentation de l'organisme d'accueil à l'étranger (obligatoire)

- Identification de l'organisme d'accueil à l'étranger

Statut :	
Nom :	
Adresse :	
Téléphone :	Télécopie :
Courriel :	
Adresse du site internet :	

- Identification du représentant légal de l'organisme d'accueil à l'étranger

Nom :	Prénom :
Fonction :	
Téléphone :	Courriel :

- Année de création de l'organisme d'accueil à l'étranger :

- Présentation de l'organisme d'accueil à l'étranger :

--

- Réseaux auxquels l'organisme d'accueil à l'étranger est affilié :

--

- Existe-t-il une convention de partenariat entre l'organisme d'envoi et l'organisme d'accueil à l'étranger ?

- Non Oui (joindre une copie)

- Autres partenaires éventuellement impliqués à l'étranger :

--

c) Conditions d'accueil et modalités de suivi des volontaires par l'organisme d'accueil à l'étranger

- Identification du tuteur-accompagnateur chargé du suivi sur place (obligatoire) :

Nom :	Prénom :
Fonction :	



**Demande d'agrément
au titre de l'engagement de service civique
Fiche «mission»**



Téléphone :	Courriel :
-------------	------------

Dispositions prises afin de faciliter la préparation de la mission à l'étranger (formation avant le départ, accompagnement, accueil ...) :

Formations complémentaires prévues (précisez linguistique, culturelle, technique ...) :

Modalités d'accompagnement du volontaire à l'étranger (précisez les liens entre le tuteur en France et l'accompagnateur à l'étranger) :

Logement fourni au(x) volontaire(s) :

- Type de logement :
- Equipement :
- Coût mensuel:
- Prise en charge par : Organisme d'envoi Volontaire Organisme d'accueil

Déplacements :

- Mode de transport entre la France à l'étranger :
- Coût :
- Prise en charge par : Organisme d'envoi Volontaire Organisme d'accueil

Facilités disponibles :

- Accès aux moyens de communication (téléphone, internet ...) :
- Accès aux soins et à des structures sanitaires :

Couverture sociale complémentaire et assurance rapatriement prévues (obligatoire) :

Type de visa envisagé pour le volontaire et modalités de prise en charge :

Durée :

- Durée totale de la mission :
- Dont durée du séjour à l'étranger :



**Demande d'agrément
au titre de l'engagement de service civique
Fiche «mission»**



Nombre de volontaires accueillis simultanément :

NB : Pour les séjours de plus de 6 mois, l'inscription au Registre des Français établis à l'étranger auprès des autorités consulaires françaises est vivement recommandée.