

Intitulé du poste/ mission : Assistant.e comptable

Secteur d'activité de la structure : Expertise Comptable

Durée : 1 à 3 mois

Date de début/ période : entre janvier et juin 2025

Lieu de la mission : : 400 rambla hélios, Tecnosud 2 à Perpignan

Gratification/Rémunération : taux légal

Informations sur la structure : ADVANCE CONSEIL

Nous sommes un cabinet d'expertise comptable situé à Perpignan composé d'une quinzaine de collaborateurs sur la partie comptable.

Missions et tâches :

- Dématérialisation des pièces comptables (scan) et intégration dans l'outil de production
- Saisie des pièces comptables (achats, ventes, banque, paie etc...)
- Lettrage des comptes sur une période périodique
- Préparation de l'établissement des déclarations de TVA

Profil recherché (savoirs/savoir-faire/savoir-être) :

Nous recherchons entre 2-3 stagiaires selon les périodes proposées.

Le candidat devra être à l'aise avec les outils informatiques, et notamment la suite office 365 (excel, sharepoint etc...) et avoir la capacité de travailler en équipe.

Niveau de formation attendu (Licence/Master...) :

BUT/Licence/Master

Comment candidater ?

1 / Envoyer votre CV à l'adresse : sipe@univ-perp.fr
En précisant l'intitulé des offres qui vous intéressent

2 / Une conseillère prendra rapidement contact avec vous pour :

- ✓ Valider votre CV
- ✓ Vous inscrire sur un créneau de RDV