



## En complément de la fiche ministérielle...

Les technologies de l'information et de la communication (TIC) font désormais partie du paysage économique, social, culturel et éducatif. Elles sont largement utilisées tout au long de la vie professionnelle et privée. Toute personne est aujourd'hui concernée par l'usage désormais banalisé d'outils informatiques.

Le C2i®niveau 1 n'est pas un diplôme mais un certificat de compétences. Il vise à attester de la maîtrise d'un ensemble de compétences nécessaires au salarié dans l'entreprise et à l'étudiant dans le cadre de ses études.

### Les pré-requis/Accès à la certification

Savoir créer un document avec un logiciel de traitement de texte, le sauvegarder, l'enregistrer, savoir utiliser les logiciels de traitement de texte, tableur, PréAO, messagerie et savoir utiliser les logiciels de travail collaboratif et administratif.

Un test de positionnement est organisé afin de déterminer le niveau de maîtrise des outils et usages et de proposer un parcours individualisé. Si vos résultats le permettent, vous pourrez accéder directement à la certification.

### La Certification : la validation des compétences en deux parties

- Epreuve théorique sur la base de réponses apportées à un questionnaire couvrant les domaines du référentiel national.
- Epreuve pratique organisée par l'établissement certificateur couvrant les domaines de compétences spécifiques et instrumentales du référentiel national.

### Les frais de formation

- C2i®niveau 1 (information, positionnement et certification) : 80 €
- Préparation au C2i (36h) (formation et certification) : 400 €

*Sous réserve de ces conditions, l'établissement certificateur à toute liberté dans le choix des épreuves et dans l'organisation de celle-ci.*

Une attestation sera délivrée après délibération des jurys sous la responsabilité de son Président.

Coupon de préinscription à retourner au Service Formation Continue :



# Certificat Informatique et Internet

## FICHE DE CANDIDATURE

- Examen C2i
- Test de positionnement
- Formation

### État-civil

Nom .....

Prénom .....

Nom d'épouse .....

Date et lieu de naissance .....

Adresse .....

Code Postal .....

Ville .....

Téléphone personnel .....

Téléphone professionnel .....

Téléphone portable .....

E-mail .....

- Salarié
- Etudiant
- Autre (Précisez) :

.....

### Inscription et renseignement

**Service de Formation Continue** (remplace le CREUFOP du site Percier)

52 avenue Paul Alduy  
66860 PERPIGNAN Cedex

Fabienne Esteve

Tél. : 04 30 19 81 41

Fax : 04 30 19 81 48

Mel : [sfc@univ-perp.fr](mailto:sfc@univ-perp.fr)

Web : [www.univ-perp.fr](http://www.univ-perp.fr) rubrique « formation continue »

Chargé de mission SFC : Jonathan Cortadellas

Tél : 04 30 19 81 41

Courriel : [jonathan.cortadellas@univ-perp.fr](mailto:jonathan.cortadellas@univ-perp.fr)

Chargé de mission auprès de la Présidence :

Bertrand Mocquet , <http://c2i.univ-perp.fr>

Vous avez dit...



Vous souhaitez faire  
reconnaître vos compétences informatiques.....

**Formation professionnelle Continue**

*Pour tout salarié, demandeur d'emploi,  
enseignant, retraité...*

